

**LA COMISIÓN MIXTA RECTORA (CMR) DEL SISTEMA DE DESARROLLO PROFESIONAL DE CARRERA (SDPC) DE LOS TRABAJADORES DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DEL CATÁLOGO INSTITUCIONAL DE PUESTOS Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN Y NO DOCENTES DEL MODELO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR, CONFORME A LO DISPUESTO EN EL APARTADO V, "INSTANCIAS DE GOBIERNO", DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES DEL SDPC, EMITE LA CONVOCATORIA DE:**

**PROMOCIÓN A LOS NIVELES N3, N4 Y N5 DEL SDPC EN 2021**

**DIRIGIDA A:**

El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos y de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docentes del Modelo de Educación Media Superior y Superior, que ostenta el nivel **N2** del SDPC dictaminado en el año **2018**, que cursó y aprobó lo establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 3 de junio de 2021 y está interesado en participar en el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral, para **promocionarse al nivel N3 del SDPC**.

El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos y de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docentes del Modelo de Educación Media Superior y Superior, que ostenta el nivel **N3** del SDPC dictaminado en el año **2018**, que cursó y aprobó lo establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 3 de junio de 2021 y está interesado en participar en el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral, para **promocionarse al nivel N4 del SDPC**.

El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos y de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docentes del Modelo de Educación Media Superior y Superior, que ostenta el nivel **N4** del SDPC dictaminado en el año **2018**, que cursó y aprobó lo establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2020" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 13 de abril de 2020, así como lo establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 3 de junio de 2021 y está interesado en participar en el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral, para **promocionarse al nivel N5 del SDPC**.

**I. OBJETIVOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Elevar la calidad de los servicios de apoyo y asistencia a la educación, en beneficio del sistema educativo, mediante la valoración, reconocimiento y compensación económica del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, que muestre con su desempeño laboral y desarrollo profesional su compromiso social y clara vocación de servicio.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Estimular y reconocer a los trabajadores que se esfuerzan por adquirir mayores conocimientos, habilidades y destrezas que se traduzcan en el mejor desempeño de sus tareas institucionales.
- Contar con un Sistema de Desarrollo Profesional de Carrera transparente que reconozca el progreso profesional y el desempeño a favor de los trabajadores, como ejes fundamentales para la superación institucional y personal, con la consecuente mejora en sus remuneraciones.
- Reconocer a los trabajadores que por su desempeño y superación profesional se destacan en el resultado de la evaluación de los factores reconocidos por el SDPC.
- Otorgar la compensación económica al trabajador, correspondiente al nivel a que se haga acreedor.

**II. REQUISITOS PARA EL TRABAJADOR**

1. Ostentar en la plaza que ocupa en el año 2021 y hasta la fecha de inscripción a la presente convocatoria, nombramiento definitivo (código 10), provisional con o sin titular (código 95) o prórroga de nombramiento (código 97). Los nombramientos con código 20 (interinato limitado) y código 96 (confianza) **NO** son susceptibles de participar, ni se contabilizan como periodos para la permanencia dentro del Sistema.
2. Para los trabajadores que ostentan el **nivel N2**, dictaminados en el año **2018** y desean **promocionarse al nivel N3** del SDPC, tener 2 años y 6 meses de permanencia en el nivel N2 al 31 de diciembre de 2020 y haber cumplido con lo establecido en la Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021 emitida por la Comisión Mixta Rectora (**CMR**), el 3 de junio de 2021.
3. Para los trabajadores que ostentan el **nivel N3**, dictaminados en el año **2018** y desean **promocionarse al nivel N4** del SDPC, tener 3 años de permanencia en el nivel N2 al 31 de diciembre de 2020 y haber cumplido con lo establecido en la Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021 emitida por la Comisión Mixta Rectora (**CMR**), el 3 de junio de 2021.
4. Para los trabajadores que ostentan el **nivel N4**, dictaminados en el año **2018** y desean **promocionarse al nivel N5** del SDPC, tener 3 años de permanencia en el nivel N4 al 31 de diciembre de 2020 y haber cumplido con lo

- establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2020" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 13 de abril de 2020, así como lo establecido en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 3 de junio de 2021.
5. Todos los trabajadores que deseen participar en la presente Convocatoria, deberán cumplir con la Evaluación del Desempeño Laboral.

### III. PARA LA ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DEL NIVEL ACADÉMICO EN EL "EXPEDIENTE DEL TRABAJADOR":

Solo en caso de que los trabajadores hayan obtenido un grado académico mayor al registrado, deberán ingresar al SIDEPAE en: [sdpc.sep.gob.mx](http://sdpc.sep.gob.mx), con su Folio SDPC y contraseña personal y dirigirse a la sección "Expediente", donde podrán actualizarlo del **6 al 16 de septiembre de 2021**.

Los trabajadores que actualicen su "Nivel Académico" en su "Expediente del Trabajador", tendrán que enviar en formato PDF al correo [evaluacion\\_sdpc@nube.sep.gob.mx](mailto:evaluacion_sdpc@nube.sep.gob.mx), antes de **las 18:00 horas del 17 de septiembre de 2021** (hora de la CDMX), el documento con validez oficial que acredite el Nivel Académico actualizado en el SIDEPAE y esperar máximo 24 horas para que su expediente sea validado para poder inscribirse a la presente Convocatoria, ya que debido a las restricciones sanitarias provocadas por el SARS-CoV-2, la Coordinación del Sistema de Desarrollo Profesional de Carrera realizará la validación de los Niveles Académicos.

La información proporcionada debe ser verídica ya que, en caso de falsedad comprobada, se aplicará la sanción señalada en los Lineamientos Generales del Sistema.

**IMPORTANTE:** Una vez inscritos a la presente Convocatoria, los trabajadores ya **NO** podrán actualizar su "Nivel Académico" en su "Expediente del Trabajador", por lo que serán evaluados con el expediente previamente Registrado y Validado en la presente Convocatoria; en caso de ser necesario, existirá un periodo de inconformidades para solicitar la revisión de su Nivel Académico.

### IV. PARA LA INSCRIPCIÓN A LA PRESENTE CONVOCATORIA DE PROMOCIÓN AL NIVEL N3, N4 O N5 DEL SDPC, EL TRABAJADOR DEBERÁ:

1. Del **6 al 19 de septiembre de 2021**, ingresar **con su Folio SDPC y contraseña personal** al SIDEPAE en la página de internet: [sdpc.sep.gob.mx](http://sdpc.sep.gob.mx), a efecto de realizar su inscripción a la presente convocatoria.
2. Contar con el R.F.C. a 13 posiciones (con homoclave) de su actual Jefe Inmediato (excepto honorarios).
3. **Seguir las instrucciones que, para tal efecto, la Comisión Mixta Rectora (CMR) enviará a la dirección de correo electrónico registrado en su cuenta de acceso al SIDEPAE o a través de Centro de Atención en Línea ([www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx)) o de la página [www.snite.org.mx](http://www.snite.org.mx).**
4. Es de vital importancia que esté atento a la información que se envía a su correo personal registrado en el SIDEPAE, así como a los periodos señalados en la presente Convocatoria.
5. En caso de que las condiciones sanitarias permitan la presencia física en los Centros de Trabajo, los integrantes de las CMO darán seguimiento al desarrollo de los procesos que se deben realizar por las CMAO, verificando que éstos se cumplan en el tiempo establecido y con base a las instrucciones dadas por la CMR; no obstante, la atención en el Centro de Atención en Línea ([www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx)) y en la liga [www.snite.org.mx](http://www.snite.org.mx) es permanente.

### V. PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL.

El proceso de Evaluación del Desempeño Laboral, en un contexto de ahorro y conciencia ecológica y, en caso de que las restricciones sanitarias provocadas por el SARS-CoV-2 lo permitan, se realizará en línea a través del SIDEPAE, el cual comprende los siguientes pasos: Insaculación, Registro de Evaluadores, Notificación de Usuarios y Contraseñas y Aplicación de las Evaluaciones, mismos que deben realizarse en los siguientes periodos:

1. Del **1º al 19 de septiembre de 2021**, se difundirá a través de los correos electrónicos de los trabajadores registrados en el SIDEPAE, del Centro de Atención en Línea ([www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx)) y de la liga [www.snite.org.mx](http://www.snite.org.mx), el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral.
2. El **20 de septiembre de 2021**, las CMAO descargarán del SIDEPAE, e imprimirán el "formato de insaculación" con la relación de trabajadores susceptibles a evaluarse.
3. Del **20 al 26 de septiembre de 2021**, las CMAO llevarán a cabo el proceso de insaculación con base en lo establecido en los Lineamientos Generales del SDPC y registrarán en el SIDEPAE el R.F.C. a 13 posiciones, así como el correo electrónico de los trabajadores que realizarán la evaluación del desempeño laboral de los compañeros 1 y 2.
4. Del **27 de septiembre al 1º de octubre de 2021**, las CMAO con apoyo de las CMO, confirmarán que todos los evaluadores (Jefes Inmediatos, Compañeros 1 y 2) cuenten con usuario y contraseña de acceso al SIDEPAE, para realizar la Evaluación del Desempeño Laboral.

5. Las CMAO con apoyo de las CMO notificarán a los jefes inmediatos y compañeros 1 y 2, el periodo preciso en que deben realizar la evaluación de los trabajadores que desean promoverse a los Niveles N3, N4 o N5 del SDPC y la forma de realizarla.
6. Del **4 al 6 de octubre de 2021**, los Jefes Inmediatos deberán realizar la evaluación de los trabajadores que están bajo su responsabilidad.
7. Del **7 al 11 de octubre de 2021**, se efectuará la evaluación correspondiente por el Compañero 1 y Compañero 2, que resultaron insaculados.
8. Del **12 al 17 de octubre de 2021**, se realizará la Autoevaluación.

## VI. FACTORES DE EVALUACIÓN PARA PROMOCIÓN AL NIVEL N3, N4 O N5.

El trabajador deberá inscribirse a la presente Convocatoria, así como cumplir con la Evaluación General que le permita obtener el puntaje para ser candidato a promocionarse en el Sistema; la evaluación se realizará de acuerdo a lo establecido en el Factor Desempeño Laboral, **será sujeto de este proceso en el Centro de Trabajo donde preste sus servicios conforme a los siguientes factores:**

GRUPO	ANTIGÜEDAD	PREPARACIÓN ACADÉMICA	DESEMPEÑO LABORAL	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL
Servicios	10	10	40	40
Administrativo	5	15	40	40
Técnico	5	15	40	40
Comunicación	5	15	40	40
Educación	5	15	40	40
Profesional	5	15	40	40

El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos y de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docentes del Modelo de Educación Media Superior y Superior (PAAE), será evaluado en la función que desempeña y su puntaje será de acuerdo al grupo laboral que le corresponde según la función que éste registró y fue validada en su "Expediente del Trabajador".

## VII. FACTORES PARA PROMOVERSE EN EL SDPC.

La evaluación de los factores para promoverse en el SDPC, se realizará con base a lo establecido en los Lineamientos Generales del Sistema y serán evaluados conforme a lo dispuesto por la CMR, estos se harán del conocimiento del trabajador por conducto de las CMO, CMAO y por su correo personal registrado en el SIDEPAE.

- A. EL FACTOR DE ANTIGÜEDAD EN EL SISTEMA EDUCATIVO.** Será calificado conforme a la tabla establecida por los Lineamientos Generales del SDPC, tomando como base la antigüedad registrada en el Sistema Integral de Administración de Personal de la Secretaría de Educación Pública (SIAPSEP WEB).
- B. FACTOR PREPARACIÓN ACADÉMICA.** Se evaluará conforme al nivel Máximo de Estudios registrado por el trabajador en el "Expediente del Trabajador" y debidamente validado por su CMAO o la Coordinación del SDPC mediante certificado, cédula profesional o comprobante máximo de estudios con validez oficial reconocidos por el Sistema Educativo Nacional y se valorará de acuerdo a la tabla de puntaje definida.
- C. FACTOR DESEMPEÑO LABORAL.** Se entiende por desempeño laboral del trabajador, a la suma de los valores asociados a las acciones que cotidianamente realiza para cumplir con responsabilidad, sus funciones como Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación o No Docente en el sistema educativo.  
La calificación del trabajador se obtendrá **en caso de que las restricciones sanitarias provocadas por el SARS-COV-2 lo permitan**, a través de la aplicación de cuatro cédulas de evaluación: la primera y segunda, estarán bajo la responsabilidad de dos compañeros de trabajo que conozcan su desempeño, su valor total será de hasta 12 puntos; la tercera por parte del jefe inmediato, con valor de hasta 14 puntos; y la cuarta, autoevaluación por el trabajador, con valor de hasta 14 puntos; éstas evaluarán el conocimiento, comportamiento y resultados relacionados con su trabajo.
- D. FACTOR FORMACIÓN, CAPACITACIÓN, Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL.** Se considera la calificación obtenida por el trabajador en la acción de capacitación correspondiente a la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2020" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 13 de abril de 2020, y/o en la "Primera Etapa de la Convocatoria de Capacitación 2021" publicada por la Comisión Mixta Rectora el 3 de junio de 2021 respectivamente, y se valorará de acuerdo a la tabla de puntaje definida, tomando como base los criterios de la Comisión Mixta Rectora (CMR).

## VII. PROCESO PRELIMINAR PARA PROMOVERSE EN EL SDPC.

### 1. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN GENERAL.

Éstos serán procesados por el SIDEPAE, con base a la información proporcionada por los trabajadores y publicados el **20 de octubre de 2021**.

El resultado mínimo aprobatorio para ser candidato a promoverse en el SDPC es de 70 puntos.

### 2. DICTÁMENES PRELIMINARES.

La Comisión Mixta Rectora (CMR) publicará los dictámenes preliminares de la Evaluación General de los trabajadores que desean promoverse en el SDPC a través del correo electrónico registrado por los trabajadores en el SIDEPAE, así como en [www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx), [www.snte.org.mx](http://www.snte.org.mx) y en caso de que las restricciones sanitarias provocadas por el SARS-CoV-2 lo permitan, en los Centros de Trabajo a través de las Comisiones Mixtas Auxiliares de Operación.

### 3. PROCESO DE INCONFORMIDADES.

Publicados los dictámenes preliminares, los trabajadores podrán solicitar aclaraciones a la calificación que les fue asignada en cualquiera de los cuatro factores; para ello, del **20 al 24 de octubre de 2021**, deberán ingresar con su Folio SDPC y contraseña personal al SIDEPAE en la página de internet: [sdpc.sep.gob.mx](http://sdpc.sep.gob.mx), dar clic en la sección "Convocatorias > Inconformidades", seleccionar el factor por el cual se están inconformando y adjuntar la documentación soporte en formato electrónico, así como una breve explicación del motivo de la misma.

La CMR, considerando la información y documentos probatorios relativos a la inconformidad, emitirá el dictamen definitivo con carácter de inapelable, el **25 de octubre de 2021**.

## VIII. PROCESO DE SELECCIÓN Y PAGO.

### 1.- DICTAMEN DEFINITIVO DE PROMOCIÓN A LOS NIVELES N3, N4 Y N5 DEL SDPC.

La Comisión Mixta Rectora (CMR) emitirá el dictamen definitivo, con base en los resultados de la Evaluación General y a la disponibilidad presupuestal, ordenando la información en estricto orden de prelación.

### 2.-DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS.

La Comisión Mixta Rectora (CMR) publicará los listados definitivos del proceso de Promoción en el SDPC a través de los portales [www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx), [www.snte.org.mx](http://www.snte.org.mx) y en caso de que las restricciones sanitarias provocadas por el SARS-CoV-2 lo permitan, en los Centros de Trabajo a través de las Comisiones Mixtas Auxiliares de Operación.

### 3.- DE LOS DICTÁMENES DEFINITIVOS Y PAGO.

El dictamen definitivo tendrá carácter de inapelable, y se dará a conocer a más tardar el **28 de octubre de 2021**, de conformidad con éste la Comisión Mixta Rectora (CMR) emitirá los dictámenes individuales de promoción a los Niveles N3, N4 o N5 del SDPC, los que se harán llegar al correo personal del trabajador.

La Presidencia de la CMR por parte de la SEP, determinará los procedimientos administrativos que correspondan para efectuar el pago a los trabajadores beneficiados; y se realizarán conforme a los montos porcentuales establecidos en la tabla definida para el efecto en los Lineamientos Generales del SDPC.

De conformidad a los Lineamientos Generales del Sistema, los efectos de pago para el personal que se promociona a los Niveles N3, N4 o N5 del SDPC, en los términos de la presente Convocatoria, serán con efectos al 1º de enero de 2021.

### 4.- NIVELES DE EXCELENCIA

En el marco de las distintas evaluaciones que lo componen, se considerará que un trabajador es susceptible de alcanzar dicho nivel cuando obtenga un puntaje global de 95 puntos o más, según el grupo función a que corresponda, en la calificación correspondiente a la evaluación de los 4 factores.

En tal situación, se reconocerán los niveles de excelencia por grupos del Catálogo Institucional de Puestos de Apoyo y Asistencia a la Educación y No docentes, en la siguiente proporción:

Servicios	10
Administrativos	9
Técnicos	8
Comunicación	6
Profesionistas	5
Educación	4

## IX. TRANSITORIOS.

1. Los periodos y/o procesos establecidos en la presente Convocatoria, podrán modificarse de acuerdo a las condiciones y medidas sanitarias que se presenten en el país derivadas de la contingencia provocada por el

SARS-COV-2 que, en su caso, serán comunicados oportunamente por la CMR a los trabajadores mediante los correos electrónicos personales registrados en el SIDEPAAE.

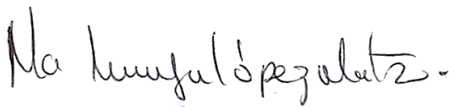
2. El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docente que no se promueva en esta Convocatoria por razones de orden presupuestal, podrá participar en las siguientes Convocatorias, conforme a los criterios que emita la CMR.
3. Los casos no previstos en la presente Convocatoria, así como en los criterios de operación, serán resueltos por la Comisión Mixta Rectora.

#### X. SOBRE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

Con la finalidad de establecer un vínculo de información permanente, estará a disposición de los trabajadores, de los integrantes de las CMAO y las CMO, un Centro de Atención en Línea ([www.calsdpcsep.mx](http://www.calsdpcsep.mx)) y a través del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación en la liga [www.snste.org.mx](http://www.snste.org.mx).

#### LA COMISIÓN MIXTA RECTORA

##### Por la Secretaría de Educación Pública




María Teresa López Mata  
Presidenta



Mónica Pérez López



Julio Cesar Calvario Sánchez



Diana Maldonado Portillo




Javier Muñoz Dueñas



Olga M. Contreras Rangel

##### Por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación



Aurea Raquel Uc Chim  
Presidenta



Ma Concepción Martínez Márquez




Cuauhtémoc Valaguez Velásquez



Aurelio Navarro Simental



Felipe Antúnez Luna



Patricia Pedraza Zúñiga

Ciudad de México, a 21 de julio de 2021.

La presente hoja de firmas forma parte de la **Convocatoria de Promoción 2021**, emitida por la Comisión Mixta Rectora del Sistema de Desarrollo Profesional de Carrera de los Trabajadores de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos y de Apoyo y Asistencia a la Educación y No Docentes del Modelo de Educación Media Superior y Superior.